

Prot. n. PG/2009/451

Palermo, 11 MAR 2009

OGGETTO: Rilevazione delle deleghe per le ritenute del contributo sindacale ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale al 31.12.2008.

CIRCOLARE N.1/2009

Alla Presidenza della Regione
Dipartimento Regionale del personale

A tutti gli Assessorati regionali
Uffici del personale
Trattamento economico
Palermo

Alle CC.I.A.A.

Ai Consorzi per le A.S.I.
LORO SEDI

Al Consorzio obbligatorio tra i produttori di manna della Sicilia
c/o ESA
Palermo

All'Ente Acquedotti Siciliani E.A.S.
Palermo

All'Ente Parco dei Nebrodi
Caronia (ME)

All'Ente Parco delle Madonie
Petralia Sottana (PA)

All'Ente Parco dell' Etna
Nicolosi (CT)

All'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara
Francavilla di Sicilia (ME)

All'Istituto Regionale della vite e del vino
Palermo

All'Istituto Incremento ippico
Catania

Alla Stazione Consortile Sperimentale di Granicoltura per la Sicilia
Caltagirone (CT)

All'ARPA Sicilia
Palermo

All'Agenzia regionale per i rifiuti e le acque
Palermo

e, p. c.

All'On.le Presidente della Regione

All'On.le Assessore alla Presidenza

Alle OO.SS. Regionali

LORO SEDI

Ai sensi dell'art.16 comma 5 dell'Accordo regionale quadro recepito con il D.P.Reg. n.3387 del 26.09.2003, che prevede l'accertamento biennale della rappresentatività delle OO.SS., l'Aran Sicilia deve procedere ad acquisire i dati relativi alle deleghe sindacali rilasciate dai lavoratori alla data del **31 dicembre 2008**.

Il dato associativo rilevato, ai fini della fruizione delle prerogative sindacali e della partecipazione alla contrattazione collettiva relativa al quadriennio giuridico 2010/2013 e al biennio economico 2010/2011 dovrà essere mediato con il dato elettorale risultante dalle elezioni delle rappresentanze sindacali unitarie.

Ciò premesso, con la presente circolare si avvia la rilevazione delle deleghe sindacali alla data del **31.12.2008**.

Si specifica che la rilevazione dei dati riguardanti il personale a tempo determinato opera a fini statistici, tuttavia si raccomanda di usare la massima precisione anche nella compilazione delle schede relative al suddetto personale.

Per i Dipartimenti si precisa, altresì, che i dati devono riguardare il personale in servizio in sede ed in tutti gli uffici periferici (compresi quelli che eventualmente gestiscano autonomamente il personale), nonché il personale di cui mantengono la gestione anche se in servizio in altri Uffici.

Agli Enti di cui all'art.1 della legge regionale n.10/2000, si chiede di rilevare i dati relativi al personale da essi assunto sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, fermo restando che il personale comandato da altri uffici dell'Amministrazione regionale o da altri Enti dello stesso comparto sarà invece rilevato dagli uffici di appartenenza.

I dati della rilevazione saranno successivamente sottoposti alla certificazione dell'apposito Comitato paritetico.

.....

Vengono di seguito riportate le modalità per la trasmissione dei dati e le istruzioni per la compilazione delle schede.

MODALITA' PER LA TRASMISSIONE DEI DATI

1. I Dipartimenti e gli Enti trasmettono i dati delle deleghe al 31.12.2008 **entro il 31.03.2009** utilizzando le apposite schede, numerate da 1 a 8.
2. Le schede, compilate in ogni parte, prive di omissioni o cancellazioni, dovranno essere inviate a: **ARAN SICILIA – Servizio Studi e documentazione - Via Trinacria, 36 - Palermo**. Le schede devono essere accompagnate da nota a firma del dirigente dell'ufficio competente.
3. A tutela del diritto alla segretezza e alla riservatezza devono essere inviati esclusivamente dati numerici, in modo che gli stessi non possano rappresentare elementi identificativi dei dipendenti che hanno sottoscritto la delega.
4. Fatta eccezione per la scheda n.1 che va inviata solo a questa Agenzia, **le schede, debitamente compilate e sottoscritte dal rappresentante sindacale, devono essere inviate oltre che all'ARAN Sicilia anche alla Segreteria regionale dell'organizzazione sindacale alla quale le stesse sono intestate, che solo così potrà verificare l'esattezza del numero delle deleghe indicate in ciascuna scheda**. La data di invio deve essere riportata nella apposita sezione delle schede.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE

Affinché la raccolta dei dati avvenga in modo uniforme la compilazione delle schede deve avvenire secondo le indicazioni contenute in questa nota ed eventuali ulteriori chiarimenti forniti unicamente da questa Agenzia.

Nel caso in cui l'Agenzia riscontri nelle schede omissioni o irregolarità, chiederà l'invio di nuove schede rettificate provvedendo alla loro sostituzione, non potendole autonomamente correggerle o rettificarle.

SCHEDA N.1

La scheda n.1 è di carattere riepilogativo e non può essere omessa; essa riporta i dati relativi al numero complessivo dei dipendenti in servizio, nella sede centrale ed in tutti gli uffici periferici, al **31 dicembre 2008** nonché al numero delle deleghe complessivamente rilasciate alla stessa data.

Nel caso in cui non vi siano deleghe sottoscritte in favore di sindacati, la scheda n.1 va comunque compilata nelle rimanenti parti.

La somma del numero dei dipendenti riportata nel totale generale della scheda n.1 deve essere uguale al totale complessivo del personale in servizio al 31 dicembre 2008.

La somma delle deleghe riportata nel totale generale della scheda n.1 deve essere uguale alla somma delle deleghe indicate nelle schede successive.

La scheda deve essere firmata dal responsabile della rilevazione e dal dirigente responsabile dell'ufficio.

Nella colonna relativa al numero deleghe al 31 dicembre 2008:

- va inserito il numero delle deleghe attive alla data del 31 dicembre 2008, anche se contabilizzate successivamente. Non devono essere conteggiate le deleghe revocate prima del 31 dicembre 2008 né quelle rilasciate dopo tale data;
- deve farsi riferimento unicamente alle deleghe rilasciate dai dipendenti per le ritenute del contributo sindacale; vanno pertanto indicate le sole iscrizioni ai sindacati tramite delega con trattenuta sulla retribuzione;
- devono essere rispettate le distinzioni riportate nella scheda in ordine a: dirigenti, personale del comparto, tempo indeterminato, tempo determinato.

ALTRE SCHEDE

- Devono essere compilate schede distinte per ogni organizzazione sindacale a cui sono state rilasciate deleghe, indicando esattamente, attenendosi alla intestazione della delega sottoscritta dal lavoratore, la denominazione dell'organizzazione sindacale per esteso e per sigla, in modo che possa essere chiaramente individuata.
- Qualora risulti che un dipendente sia, alla data del 31 dicembre 2008, contemporaneamente iscritto a più sindacati (**caso di deleghe doppie o triple**), tale circostanza dovrà necessariamente risultare nella compilazione delle schede utilizzando l'apposito spazio collocato immediatamente dopo il numero delle deleghe relativo

all'organizzazione sindacale a cui la scheda si riferisce e contrassegnato dalla dicitura "di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali".

Per maggiore chiarezza si riporta, di seguito, l'esempio fornito dall'Aran nazionale nella circolare 31 ottobre 2008 n. 9415 (GURI n. 295 del 18 dicembre 2008): *"Nel caso in cui si stia compilando la scheda del sindacato X, dopo avere indicato il numero complessivo di deleghe espresse in suo favore (ad esempio n.10) va specificato se i medesimi 10 dipendenti abbiano rilasciato, alla stessa data (31 dicembre 2008), deleghe anche in favore di altre e diverse organizzazioni sindacali. In caso affermativo va indicato il numero delle deleghe espresse in favore delle altre organizzazioni sindacali (pari a n.... in favore del sindacato Y, n.... in favore del sindacato Z e così di seguito). In sostanza ciò consente di rilevare che tra i 10 dipendenti iscritti al sindacato X alcuni o tutti sono contemporaneamente iscritti anche ad altri sindacati. Deve essere fatta attenzione che nelle schede dei sindacati Y e Z si trovi, a sua volta, il corrispettivo numero di deleghe rilasciate al sindacato X.*

Nel caso in cui tutti i dipendenti della scheda che si sta compilando siano iscritti al solo sindacato intestatario, il riquadro deve essere annullato barrandolo o indicando il valore zero. La compilazione del riquadro non può essere omessa in quanto il dato in esso contenuto rappresenta una variabile che viene utilizzata ai fini del corretto calcolo della rappresentatività."

- Ogni scheda deve essere controfirmata da un rappresentante dell'organizzazione sindacale interessata a ciò abilitato, con modalità che garantiscano la riservatezza della scheda stessa. Poiché l'ARAN Sicilia può tenere conto solo delle schede firmate anche dal rappresentante del sindacato, si raccomanda di inviare soltanto schede che riportino detta sottoscrizione, interessando, in caso di assenza del rappresentante aziendale, la segreteria provinciale o regionale della o.s. in questione per la firma delle schede.
- In ogni scheda deve essere indicata, nell'apposita voce, l'entità del contributo sindacale mensile come valore unitario medio, escludendo valori percentuali. Nel caso in cui il contributo sindacale sia versato per 13 mensilità, il valore medio mensile deve essere ricalcolato su 12 mensilità.

Si raccomanda a tutte le amministrazioni il rispetto della scadenza del **31.03.2009**.

Il Coordinatore generale
D.ssa Rosalia Pipia

SCHEMA N. 1 RIEPILOGATIVA

**AVVERTENZA: DA COMPILARE ANCHE NEL CASO IN CUI NON ESISTANO
DELEGHE RILASCIATE A SINDACATI**

Dipartimento/Ente

Sede

	<u>n. dipendenti al 31.12.2008</u>	<u>n. deleghe al 31.12.2008</u>	<u>schede da compilare</u>
1 - <u>Dirigenti</u>			
- a tempo indeterminato			n. 2
- a tempo determinato			n. 3
Totale 1			
2 - <u>Personale del comparto a tempo indeterminato di cui:</u>			
- categoria D			n. 4
- categoria C			n. 5
- categoria B			n. 6
- categoria A			n. 7
Totale 2			
3 - <u>Personale del comparto a tempo determinato</u>			n. 8
Totale 3			
Totale generale (1+2+3)			

Funzionario responsabile della rilevazione

Cognome e nome

Telefono

Fax

E-mail

Firma del Dirigente o Responsabile del Servizio

SCHEDA N. 2
DIRIGENTI A TEMPO INDEDETERMINATO

**AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE
A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE**

Dipartimento/Ente

Sede

Sindacato (denominazione per esteso)

Sindacato (sigla)

Numero deleghe al 31.12.2008

n.

di cui
deleghe espresse anche in favore
di altre organizzazioni sindacali:

*numero
deleghe*

sigla oo.ss.

*Importo della trattenuta sindacale
(importo unitario medio mensile)*

valore in €

*Data di trasmissione della scheda
alla organizzazione sindacale*

*Firma del rappresentante sindacale
aziendale, provinciale o regionale*

Annotazioni

Firma del funzionario responsabile

SCHEDA N. 3
DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO

**AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE
A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE**

Dipartimento/Ente

Sede

Sindacato (denominazione per esteso)

Sindacato (sigla)

Numero deleghe al 31.12.2008

n.

*di cui
deleghe espresse anche in favore
di altre organizzazioni sindacali:*

**numero
deleghe**

sigla oo.ss.

*Importo della trattenuta sindacale
(importo unitario medio mensile)*

valore in €

*Data di trasmissione della scheda
alla organizzazione sindacale*

*Firma del rappresentante sindacale
aziendale, provinciale o regionale*

Annotazioni

Firma del funzionario responsabile

SCHEDA N. 4		
<u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u>		
CATEGORIA D		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
<i>Dipartimento/Ente</i>		
<i>Sede</i>		
<i>Sindacato (denominazione per esteso)</i>		
<i>Sindacato (sigla)</i>		
<i>Numero deleghe al 31.12.2008</i>	n.	
<i>di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:</i>	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
<i>Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)</i>	valore in €	
<i>Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale</i>		
<i>Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale</i>		
<i>Annotazioni</i>		
<i>Firma del funzionario responsabile</i>		

SCHEDA N. 5		
<u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u>		
CATEGORIA C		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
<i>Dipartimento/Ente</i>		
<i>Sede</i>		
<i>Sindacato (denominazione per esteso)</i>		
<i>Sindacato (sigla)</i>		
<i>Numero deleghe al 31.12.2008</i>	n.	
<i>di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:</i>	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
<i>Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)</i>	valore in €	
<i>Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale</i>		
<i>Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale</i>		
<i>Annotazioni</i>		
<i>Firma del funzionario responsabile</i>		

SCHEDA N. 6		
<u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u>		
CATEGORIA B		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
<i>Dipartimento/Ente</i>		
<i>Sede</i>		
<i>Sindacato (denominazione per esteso)</i>		
<i>Sindacato (sigla)</i>		
<i>Numero deleghe al 31.12.2008</i>	n.	
<i>di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:</i>	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
<i>Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)</i>	valore in €	
<i>Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale</i>		
<i>Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale</i>		
<i>Annotazioni</i>		
<i>Firma del funzionario responsabile</i>		

SCHEDA N. 7		
<u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u>		
CATEGORIA A		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
<i>Dipartimento/Ente</i>		
<i>Sede</i>		
<i>Sindacato (denominazione per esteso)</i>		
<i>Sindacato (sigla)</i>		
<i>Numero deleghe al 31.12.2008</i>	n.	
<i>di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:</i>	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
<i>Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)</i>	valore in €	
<i>Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale</i>		
<i>Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale</i>		
<i>Annotazioni</i>		
<i>Firma del funzionario responsabile</i>		

SCHEDA N. 8		
<u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO DETERMINATO</u>		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
<i>Dipartimento/Ente</i>		
<i>Sede</i>		
<i>Sindacato (denominazione per esteso)</i>		
<i>Sindacato (sigla)</i>		
<i>Numero deleghe al 31.12.2008</i>	n.	
<i>di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:</i>	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
<i>Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)</i>	valore in €	
<i>Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale</i>		
<i>Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale</i>		
<i>Annotazioni</i>		
<i>Firma del funzionario responsabile</i>		