

Prot. n. PG/2011/434

Palermo, 25 MAR 2011

OGGETTO: Rilevazione delle deleghe per le ritenute del contributo sindacale ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale al 31.12.2010.

Al Dipartimento Regionale della
Funzione pubblica e del personale

Al Comando del Corpo forestale
della Regione Siciliana
PALERMO

Alle CC.I.A.A.

Ai Consorzi per le A.S.I.
LORO SEDI

All'Ente Acquedotti Siciliani
PALERMO

All'Ente Parco dei Nebrodi
CARONIA (ME)

All'Ente Parco delle Madonie
PETRALIA SOTTANA (PA)

All'Ente Parco dell' Etna
NICOLOSI (CT)

All'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara
FRANCAVILLA DI SICILIA (ME)

All'Istituto Regionale della vite e del vino
PALERMO

All'Istituto Incremento ippico
CATANIA

Alla Stazione Consortile Sperimentale di Granicoltura per la Sicilia
CALTAGIRONE (CT)

Alle OO.SS. regionali
LORO SEDI

e, p. c.

All'On.le Presidente della Regione

All'Assessore regionale
delle autonomie locali e della funzione pubblica

LORO SEDI

Ai sensi della normativa vigente, l'Aran Sicilia deve procedere con cadenza biennale all'accertamento della rappresentatività sindacale. A tal fine, con la presente circolare si avvia

Servizio Legislativo e legale

la rilevazione delle deleghe sindacali rilasciate alle OO.SS. dai dipendenti alla data del **31 dicembre 2010**.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'accertamento della rappresentatività alla suddetta data produrrà effetti sulla ripartizione delle aspettative e dei permessi sindacali a decorrere dalla data di certificazione dei relativi dati da parte dell'apposito Comitato paritetico e sarà utile ai fini della partecipazione alla contrattazione collettiva relativa al biennio economico 2012/2013.

La rilevazione dei dati riguardanti il personale a tempo determinato opera a fini statistici e tuttavia si raccomanda di usare la massima precisione anche nella compilazione delle schede relative al suddetto personale.

A differenza delle precedenti rilevazioni, la presente circolare è inviata, per tutto il personale regionale gestito economicamente dalla Regione anche se in servizio in Uffici diversi, soltanto al Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del Personale, in funzione della sua competenza nella gestione del personale regionale in servizio ai sensi dell'art.7 della l.r. n.19/2008. Il suddetto Dipartimento curerà pertanto, come concordato, la raccolta e la trasmissione a questa Agenzia delle schede per la rilevazione dei dati relativi ai dipendenti e alle deleghe sindacali da essi rilasciate.

In conformità a quanto previsto dal sopra citato Decreto presidenziale il Comando del Corpo forestale della Regione Siciliana curerà la rilevazione dei dati di che trattasi e l'invio delle schede relativamente a tutto il personale del Corpo.

Agli Enti di cui all'art.1 della legge regionale n.10/2000, si chiede di rilevare i dati relativi al personale da essi assunto sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, fermo restando che il personale comandato da altri uffici dell'Amministrazione regionale o da altri Enti dello stesso comparto sarà invece rilevato dagli uffici di appartenenza.

MODALITA' PER LA TRASMISSIONE DEI DATI

1. I dati devono pervenire **entro il 15.04.2011 utilizzando le apposite schede**, numerate da 1 a 8.
2. Le schede, compilate in ogni parte, prive di omissioni o cancellazioni, dovranno essere inviate a: **ARAN SICILIA – Servizio Legislativo e legale - via Trinacria, 36 - Palermo**. Le schede devono essere accompagnate da nota a firma del dirigente dell'ufficio competente.
3. A tutela del diritto alla segretezza e alla riservatezza devono essere inviati esclusivamente dati numerici, in modo che gli stessi non possano rappresentare elementi identificativi dei dipendenti che hanno sottoscritto la delega.

Servizio Legislativo e legale

4. Fatta eccezione per la scheda n.1 che va inviata solo a questa Agenzia, **le schede, debitamente compilate e sottoscritte dal rappresentante sindacale, devono essere inviate oltre che all'ARAN Sicilia anche alla Segreteria regionale dell'organizzazione sindacale alla quale le stesse sono intestate**, che solo così potrà concordare sull'esattezza del numero delle deleghe indicate in ciascuna scheda. La data di invio deve essere riportata nella apposita sezione delle schede.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE

Affinché la raccolta dei dati avvenga in modo uniforme la compilazione delle schede deve avvenire secondo le indicazioni contenute in questa nota.

Nel caso in cui l'Agenzia riscontri nelle schede omissioni o irregolarità, chiederà l'invio di nuove schede rettificate provvedendo alla loro sostituzione, non potendole autonomamente correggerle o rettificarle.

SCHEDA N.1

La scheda n.1 è di carattere riepilogativo e non può essere omessa; essa riporta i dati relativi al numero complessivo dei dipendenti in servizio, nella sede centrale ed in tutti gli uffici periferici, al **31 dicembre 2010** nonché al numero delle deleghe complessivamente rilasciate alla stessa data.

Nel caso in cui non vi siano deleghe sottoscritte in favore di sindacati, la scheda n.1 va comunque compilata nelle rimanenti parti.

La somma del numero dei dipendenti riportata nel totale generale della scheda n.1 deve essere uguale al totale complessivo del personale in servizio al 31 dicembre 2010.

La somma delle deleghe riportata nel totale generale della scheda n.1 deve essere uguale alla somma delle deleghe indicate nelle schede successive.

La scheda deve essere firmata dal responsabile della rilevazione e dal dirigente responsabile dell'ufficio.

Nella colonna relativa al numero deleghe al 31 dicembre 2010:

- va inserito il numero delle deleghe attive alla data del 31 dicembre 2010, anche se contabilizzate successivamente. Non devono essere conteggiate le deleghe revocate prima del 31 dicembre 2010 né quelle rilasciate dopo tale data;
- deve farsi riferimento unicamente alle deleghe rilasciate dai dipendenti per le ritenute del contributo sindacale; vanno pertanto indicate le sole iscrizioni ai sindacati tramite delega con trattenuta sulla retribuzione;
- devono essere rispettate le distinzioni riportate nella scheda in ordine a: dirigenti, personale del comparto, tempo indeterminato, tempo determinato.

ALTRE SCHEDE

- Devono essere compilate schede distinte per ogni organizzazione sindacale a cui sono state rilasciate deleghe, indicando esattamente, attenendosi alla intestazione della delega sottoscritta dal lavoratore, la denominazione dell'organizzazione sindacale per esteso e per sigla, in modo che possa essere chiaramente individuata.
- Qualora risulti che un dipendente sia, alla data del 31 dicembre 2010, contemporaneamente iscritto a più sindacati (**caso di deleghe doppie o triple**), tale circostanza dovrà necessariamente risultare nella compilazione delle schede utilizzando l'apposito spazio collocato immediatamente dopo il numero delle deleghe relativo all'organizzazione sindacale a cui la scheda si riferisce e contrassegnato dalla dicitura "*di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali*".
Ciò significa che, compilando la scheda del sindacato X, va indicato il numero complessivo di deleghe espresse in suo favore dai dipendenti (ad esempio 10) e inoltre va specificato se i medesimi 10 dipendenti abbiano rilasciato, alla stessa data del 31 dicembre 2010, deleghe anche in favore di altre organizzazioni sindacali. In questo caso nella scheda del sindacato X va indicato il numero delle deleghe espresse in favore delle altre organizzazioni sindacali (*pari a n.... in favore del sindacato Y, n.... in favore del sindacato Z ecc...*). Analogamente, nelle schede dei sindacati Y e Z deve essere indicato il corrispettivo numero di deleghe rilasciate al sindacato X.
- Ogni scheda deve essere controfirmata da un rappresentante dell'organizzazione sindacale interessata a ciò abilitato, con modalità che garantiscano la riservatezza della scheda stessa. A tal fine, in caso di assenza del rappresentante aziendale, gli uffici provvederanno ad interessare la segreteria provinciale o regionale della o.s. in questione per la firma delle schede.
- In ogni scheda deve essere indicata, nell'apposita voce, l'entità del contributo sindacale mensile come valore unitario medio, escludendo valori percentuali. Nel caso in cui il contributo sindacale sia versato per 13 mensilità, il valore medio mensile deve essere ricalcolato su 12 mensilità.

Si raccomanda a tutte le amministrazioni il rispetto della scadenza del **15.04.2011** per le refluenze, anche di natura economica, e le connesse responsabilità che il ritardo nella certificazione dei dati potrebbe comportare.

Per tale motivo ogni ritardo sarà segnalato da questa Agenzia ai competenti organi regionali.

Il Coordinatore generale
D.ssa Rosalia Pipia

SCHEDA N. 1 RIEPILOGATIVA			
<u>AVVERTENZA</u>: DA COMPILARE ANCHE NEL CASO IN CUI NON ESISTANO DELEGHE RILASCIATE A SINDACATI			
Dipartimento/Ente			
Sede			
	<u>n.</u> <u>dipendenti</u> <u>al</u> <u>31.12.2010</u>	<u>n. deleghe</u> <u>al</u> <u>31.12.2010</u>	<u>schede</u> <u>da</u> <u>compilare</u>
1 - <u>Dirigenti</u>			
- a tempo indeterminato			n. 2
- a tempo determinato			n. 3
Totale 1			
2 - <u>Personale del comparto a tempo indeterminato di cui:</u>			
- categoria D			n. 4
- categoria C			n. 5
- categoria B			n. 6
- categoria A			n. 7
Totale 2			
3 - <u>Personale del comparto a tempo determinato</u>			
			n. 8
Totale generale (1+2+3)			
<u>Funzionario responsabile della rilevazione</u>			
Cognome e nome			
Telefono			
Fax			
E-mail			
Firma del Dirigente o Responsabile del Servizio			

SCHEDA N. 2
DIRIGENTI A TEMPO INDEDETERMINATO

**AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE
A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE**

Dipartimento/Ente

Sede

Sindacato (denominazione per esteso)

Sindacato (sigla)

Numero deleghe al 31.12.2010

n.

di cui
deleghe espresse anche in favore
di altre organizzazioni sindacali:

numero
deleghe

sigla oo.ss.

Importo della trattenuta sindacale
(importo unitario medio mensile)

valore in €

Data di trasmissione della scheda
alla organizzazione sindacale

Firma del rappresentante sindacale
aziendale, provinciale o regionale

Annotazioni

Firma del funzionario responsabile

Servizio Legislativo e legale

SCHEDA N. 3
DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO

**AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE
A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE**

Dipartimento/Ente

Sede

Sindacato (denominazione per esteso)

Sindacato (sigla)

Numero deleghe al 31.12.2010

n.

di cui
deleghe espresse anche in favore
di altre organizzazioni sindacali:

numero
deleghe

sigla oo.ss.

Importo della trattenuta sindacale
(importo unitario medio mensile)

valore in €

Data di trasmissione della scheda
alla organizzazione sindacale

Firma del rappresentante sindacale
aziendale, provinciale o regionale

Annotazioni

Firma del funzionario responsabile

Servizio Legislativo e legale

SCHEDA N. 4 <u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u> <u>CATEGORIA D</u>		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE</u> <u>A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
Dipartimento/Ente		
Sede		
Sindacato (denominazione per esteso)		
Sindacato (sigla)		
Numero deleghe al 31.12.2010	<i>n.</i>	
di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)	valore in €	
Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale		
Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale		
Annotazioni		
Firma del funzionario responsabile		

SCHEDA N. 5 <u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u> <u>CATEGORIA C</u>		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE</u> <u>A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
Dipartimento/Ente		
Sede		
Sindacato (denominazione per esteso)		
Sindacato (sigla)		
Numero deleghe al 31.12.2010	<i>n.</i>	
di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)	valore in €	
Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale		
Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale		
Annotazioni		
Firma del funzionario responsabile		

SCHEDA N. 6 <u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u> <u>CATEGORIA B</u>		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE</u> <u>A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
Dipartimento/Ente		
Sede		
Sindacato (denominazione per esteso)		
Sindacato (sigla)		
Numero deleghe al 31.12.2010	<i>n.</i>	
di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)	valore in €	
Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale		
Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale		
Annotazioni		
Firma del funzionario responsabile		

SCHEDA N. 7 <u>PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO</u> <u>CATEGORIA A</u>		
<u>AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE</u> <u>A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE</u>		
Dipartimento/Ente		
Sede		
Sindacato (denominazione per esteso)		
Sindacato (sigla)		
Numero deleghe al 31.12.2010	<i>n.</i>	
di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>
Importo della trattenuta sindacale (importo unitario medio mensile)	valore in €	
Data di trasmissione della scheda alla organizzazione sindacale		
Firma del rappresentante sindacale aziendale, provinciale o regionale		
Annotazioni		
Firma del funzionario responsabile		

SCHEDA N. 8
PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO DETERMINATO

**AVVERTENZA: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ORGANIZZAZIONE SINDACALE
A CUI SONO STATE RILASCIATE DELEGHE**

Dipartimento/Ente

Sede

Sindacato (denominazione per esteso)

Sindacato (sigla)

Numero deleghe al 31.12.2010

n.

di cui deleghe espresse anche in favore di altre organizzazioni sindacali:	<u>numero deleghe</u>	<u>sigla oo.ss.</u>	

**Importo della trattenuta sindacale
(importo unitario medio mensile)**

valore in €

**Data di trasmissione della scheda
alla organizzazione sindacale**

**Firma del rappresentante sindacale
aziendale, provinciale o regionale**

Annotazioni

Firma del funzionario responsabile